



## Лисичанська міська рада

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 28/03

(у разі, якщо послуга надається через  
центр надання адміністративних послуг)

ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО  
НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У М.ЛИСИЧАНСЬКУ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник Управління Держгеокадастру у  
м.Лисичанську

\_\_\_\_\_ Ж.П.Соболева  
(підпис) (ПІБ керівника)

\_\_\_\_\_ 2016 р.

#### Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Гетьманська,63, м. Лисичанськ, 93101
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, Вівторок, Четвер, П'ятниця 8.00-15.00 Середа 10.00-17.00 Перерва з 12.00-12.48 Субота 8.00-13.00 без перерви
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	06451) 7-36-97, 4-69-40 <a href="mailto:lysyhansk.mu.lg@land.gov.ua">lysyhansk.mu.lg@land.gov.ua</a> тел. (06451) 7-32-47,7-33-19, 7-37-23 (095) 655-86-06 e-mail: <a href="mailto:adminposluga@lis.gov.ua">adminposluga@lis.gov.ua</a>

#### Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4. Закони України	Стаття 20, 23 Закону України "Про оцінку земель"
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення (крім земель населених пунктів)» від 23.11.2011 р. № 1278 Постанова Кабінету Міністрів України «Про

		методику нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та населених пунктів» від 23.03.1995 р. № 213 Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» від 16.05.2014 №523-р
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення юридичної або фізичної особи землевласника або землекористувача, органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Копія документу, що посвідчує особу: паспорта, ідентифікаційного коду для фізичних осіб, копію довідки з єдиного державного реєстру підприємств та організацій України для юридичних осіб. 3. Копія документу, що посвідчує право на земельну ділянку. 4. Експлікація угідь за формою 6-зем (є складовою документації із землеустрою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує 3 робочих днів з дати надходження відповідної заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання необхідних документів не в повному обсязі
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	через ЦНАП
16.	Примітка	